

**План
антикоррупционных мероприятий
муниципального бюджетного учреждения
«Центр допризывной подготовка молодежи»
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	апрель	Директор
2.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе.	май	Зам. директора по АХЧ
3.	Заседания Комиссия по противодействию коррупции.	в течении года	Комиссия по противодействию коррупции.
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед работниками МБУ «ЦДПМ» по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	Зам. директора по безопасности
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МБУ «ЦДПМ»	по мере поступления заявлений и обращений	Директор
6.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	апрель	Комиссия по противодействию коррупции.
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБУ «ЦДПМ» на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции.
8.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам МБУ «ЦДПМ» законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции.
9.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБУ «ЦДПМ»	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по ВР, АХЧ, зам.дир. по безопасности

10.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБУ «ЦДПМ».	май	Зам. директора по ВР
11.	Представление деклараций конфликта интересов	апрель	Работники МБУ «ЦДПМ» исполнение обязанностей которых связаны с коррупционными рисками.

Заместитель директора по безопасности



О.В.Твердов